

Vorwort:

Dies ist eine Veröffentlichung von Sofortmaßnahmen bei Notfällen. Sie soll veranschaulichen, wo die Verantwortlichkeiten bei verschiedenen Notfällen liegen, unterteilt in die nachfolgenden Kategorien. Sollten Sie Verbesserungsmöglichkeiten oder Fehler finden, informieren Sie bitte die USG, die als Prozesseigner für den gesamten Prozess verantwortlich ist. Eine entsprechende Revision wird dann erfolgen.

Ersteller: USG

Revision: 4.1, vom 04.12.2019

Inhaltsverzeichnis:

Lfd. Nr.	Kategorie (zur Nutzung der Verlinkung klicken Sie mit STRG + Mausklick auf die entsprechende Kategorie)	Verantwortliche Stelle für den Einzelprozess
1.	Brand	USG
2.	Luftverunreinigung durch Emissionsquellen (Abluftanlagen, Schornstein)	USG
3.	Gase oder Dämpfe treten aus	USG
4.	Flüssigkeiten treten aus	USG
5.	Arbeitsunfälle	USG
6.	Wegeunfälle und plötzliche Erkrankungen	USG
7.	Witterungseinflüsse (Sturm, Hochwasser, Starkschneefall, Eisregen)	USG
8.	Bombendrohung	USG
9.	Werksspionage, Sabotage	USG
10.	Ausfall: IT	IT/EDV
11.	Ausfall: Strom	TD/FM
12.	Ausfall: Druckluft	TD/FM
13.	Ausfall: Dampf	TD/FM
14.	Ausfall: Heizung	TD/FM
15.	Ausfall: Wasserversorgung	TD/FM
16.	Zufahrt Werksgelände behindert	TD/FM
17.	Produktrückrufe (TreatAct)	QM
18.	Wasserschaden (Sprinklerwasser)	USG
19.	Diebstahl	USG
20.	Unbekannte auf Werksgelände-	USG
21.	Autounfall und andere Sachbeschädigungen	USG
22.	Datenschutzverletzungen, gravierend und öffentlich	USG
23.	Tod eines Mitarbeiters	PM
24.	Unangekündigte Behördenbesuche	USG
25.	Drohungen (personenbezogene) – nur Meldung Vorstand/PM dann Polizei	PM
26.	Entführungen nur Meldung Vorstand/PM dann Polizei, Ausland – Botschaft	PM
27.	Gebäudebeschädigung (erheblich, stark beeinflussend auf Mitarbeiter, Maschinen, Produkte)	TD/FM
28.	Mitarbeiter unter Drogeneinfluss (z.B. Alkohol)	USG

Kategorie Maßnahme	Ersthelfer	Bereichsleitung	Teammanager	Teamleiter	Personalabteilung	Mitarbeiter	USG/Brandschutzbeauftragt	GF/WL	Wachdienst	Technische Dienste (TD/FM)	Feuerwehr/Einsatzleiter	Brandschutzhelfer	IT/EDV
Brand													
Sprinkleranlage ausgelöst (kein Brand)													
TD/FM wird informiert (automatisch über System, kein Anruf nötig)													
Wasser abdrehen										X			
Bereich räumen und reinigen			X									X	
Sprinklerzentrale prüfen (Dieselmotor läuft?)										X			
Information an USG										X			
Instandsetzung										X			
Brand													
Löschversuch unternehmen (wenn sich nicht in Gefahr gebracht wird)				X								X	
Noch selbst beherrschbar ? nein – zusätzlich Maßnahmen unter „ Nicht mehr beherrschbar “				X								X	
umgrenzender Bereich räumen				X								X	
Information an USG										X			
Feuerlöscher wieder auffüllen /tauschen (über TD/FM)				X									
Abschätzung des Zeitraumes zur Schadensbeseitigung (Technik, USG hinzuziehen, ggf. Vertrieb, Qualität, Logistik) Versicherung hinzuziehen		X											
Ggf. Versicherung hinzuziehen							X						
Nicht mehr beherrschbar:													
Notruf 112 oder Handmelder auslösen + TD zeitnah nachher informieren				X		X							
Alarmplan auslösen (weitere Stellen intern / extern werden verständigt)										X			
Werkstor öffnen Rettungskräfte einweisen (zur Werkseinfahrt schicken)				X								X	
TD/FM wird bei größeren Bränden automatisch informiert (über System Sprinkler/Rauchmelder, kein Anruf nötig)													
Bewertung, ob Krisenstab eingerichtet werden muss							X			X			

Kategorie Maßnahme	Ersthelfer	Bereichsleitung	Teammanager	Teamleiter	Personalabteilung	Mitarbeiter	USG/Brandschutzbeauftragt	GF/WL	Wachdienst	Technische Dienste (TD/FM)	Feuerwehr/Einsatzleiter	Brandschutzhelfer	IT/EDV
Krisenstab einrichten: Werkleitung, USG, Produktion, TD/FM, Unternehmenskommunikation, wenn möglich Arzt							X						
Bereich räumen / evakuieren; wenn sicher möglich dabei Türen und Fenster schließen, Anlagen stoppen				X		X						X	
Einweiser für Evakuierung (an Ausgängen) aufstellen (Einweisen: Sammelplatz gehen)				X								X	
wenn sich nicht in Gefahr gebracht wird: prüfen, ob alle Bereiche evakuiert sind (Büros, Umkleide, WC, Technikräume)				X		X						X	
Nachbarbereiche informieren				X								X	
Im Nachbarbereich: Wenn möglich gefährliche / brennbare Stoffe aus Gefahrenbereich entfernen				X									
Vollständigkeit am Sammelplatz prüfen				X								X	
Für Feuerwehr bereitstellen (Notfallordner im Kasten „Feuerwehr-Laufkarten“ bei BMZ): a) Kanalsystem (Werkszeichnung) b) Wenn möglich Gefahrstoffkataster betroffene Bereiche c) Sicherheitsdatenblätter (Gefahrstoffe)			X				X						
Bei schlechten Witterungsverhältnissen entscheiden, ob Belegschaft vom Sammelplatz in eine Werkshalle umziehen kann (z.B. Musterbau Geb. 69, VeriForum) – mögliche Behinderung Rettungskräfte beachten ⇒ Weg dorthin vorgeben			X				X						
Kanalabsperrsystem ggf. auslösen – Entscheidung durch Einsatzleiter Feuerwehr - Verständigung weiterer Abwassererzeuger (Abstellen)										X			
Bereich ggf. zentral spannungslos schalten (Strom weg) – Entscheidung durch Einsatzleiter Feuerwehr										X			
Abschätzung des Zeitraumes zur Schadensbeseitigung (Technik, USG hinzuziehen, ggf. Vertrieb, Qualität, Logistik)		X											
Freigabe von Räumen & Bereiche (nach Abstimmung mit Einsatzkräfte)							X						
Abstimmung mit der Behörde zur weiteren Vorgehensweise							X						
Abstimmung zur Öffentlichkeitskommunikation (mit Vorstand und UK)							X	X					
Versicherung informieren							X						

Kategorie Maßnahme	Ersthelfer	Bereichsleitung	Teammanager	Teamleiter	Personalabteilung	Mitarbeiter	USG/Brandschutzbeauftragt	GF/WL	Wachdienst	Technische Dienste (TD/FM)	Feuerwehr/Einsatzleiter	Brandschutzhelfer	IT/EDV
Fehler- und Störmeldungen an Brandschutzeinrichtungen													
Instandsetzung										X			
Information an USG										X			
CO₂ Gaslöschanlage lösen aus (Temperstränke)													
Alarmmeldung von Löschanlage ertönt - direkter Bereich räumen						X						X	
gefluteter Schrank geschlossen halten				X									
FM/IH und USG/Brandschutzbeauftragt. informieren				X									
Alarmplan auslösen (weitere Stellen intern / extern werden verständigt)							X			X			
Nachbarbereiche informieren				X									
Öffnen der Anlage → In Absprache mit Feuerwehr										X	X		
Löschanlage instandsetzen										X			
Freigabe der Anlage durch USG/BSB und FM/IHM							X			X			
ggf. Versicherung informieren							X	X					
Luftverunreinigung durch Emissionsquellen (Abluftanlagen, Schornstein)													
Wenn kurzfristige Störungsbeseitigung möglich ist													
Wenn nicht bekannt: ermitteln welche Quelle				X									
Bei Lüftungsanlagen, Heizungsanlagen, Kesselhaus: Info an TD/FM				X									
Störungssuche										X			
Information an USG über Schadenskurzbericht (Datenbank USG)				X									
Wenn kurzfristige Störungsbeseitigung nicht möglich ist													
Wenn nicht bekannt: ermitteln welche Quelle				X									
Bei Lüftungsanlagen, Heizungsanlagen, Kesselhaus: Info an TD/FM				X									
Bei Produktionsanlagen: Info an TD				X									
Störungssuche										X			
Kurzfristige Info an Teammanager (Anruf)				X									

Kategorie Maßnahme	Ersthelfer	Bereichsleitung	Teammanager	Teamleiter	Personalabteilung	Mitarbeiter	USG/Brandschutzbeauftragtr	GF/WL	Wachdienst	Technische Dienste (TD/FM)	Feuerwehr/Einsatzleiter	Brandschutzhelfer	IT/EDV
Information an USG über Schadenskurzbericht (Datenbank USG)				X									
Umweltauswirkungen abschätzen: Sind die Emissionen von außen wahrnehmbar (sehen oder Geruch aus weiter Entfernung)? wenn ja: Info an USG (in Notfällen Konzern USG) und Produktionsschritt beenden und Anlage abstellen			X										
Abschätzung des Zeitraumes zur Störungsbeseitigung (TD hinzuziehen)			X							X			
Abstimmung mit der Behörde zur weiteren Vorgehensweise							X						
Abstimmung zur Öffentlichkeitskommunikation (mit Vorstand und UK)							X	X					
Gase oder Dämpfe treten aus													
Bei Austritt von großen Mengen:													
Bei Austritt im Gebäude: Anlagen im Umkreis abschalten; Bereich räumen (Gefälle/Fließrichtung beachten)				X								X	
Wenn nicht bekannt: ermitteln was ausgetreten ist				X									
Info an TD/FM				X									
Bei Austritt von großen Mengen entzündlicher, giftige bzw. erstickender Gase (z.B. Stickstoff, CO₂):													
Nachbarbereiche informieren: Bereiche Räumen und absperren				X								X	
Kontrolle, ob alle Personen aus Bereich sind				X								X	
Interner Notruf, Info an TD/FM				X									
Bereich stromlos schalten										X			
Haupthahn abstellen										X			
Alarmplan auslösen (weitere Stellen intern / extern werden verständigt)				X									
Einweiser für Rettungskräfte bereitstellen (Tor öffnen)				X								X	
Sicherheitsdatenblatt aus Datenbank SIDA ausdrucken (für Feuerwehr)			X				X						
Hinweis: bei Anfragen von Polizei nur Hinweise zur Chemikalie geben; nicht zum Hergang oder zu anderen Personen (Ordnungswidrigkeits- bzw. Strafrecht)				X									
Freigabe von Räumen & Bereiche (nach Abstimmung mit Einsatzkräfte)							X				X		

Kategorie Maßnahme	Ersthelfer	Bereichsleitung	Teammanager	Teamleiter	Personalabteilung	Mitarbeiter	USG/Brandschutzbeauftragtr	GF/WL	Wachdienst	Technische Dienste (TD/FM)	Feuerwehr/Einsatzleiter	Brandschutzhelfer	IT/EDV
Info an Landrats-/Umweltamt							X						
Pressemitteilung abgeben								X					
Flüssigkeiten treten aus (nicht Wasser)													
im Gebäude/Anlagen													
Bereich räumen; bei entzündlichen Stoffen: Anlagen im Umkreis abschalten				X								X	
Ausbreitung verhindern (Bindemittel, Notfallbox);				X									
Wenn nicht bekannt: ermitteln was ausgetreten ist			X	X									
Noch selbst beherrschbar ? nein – zusätzlich Maßnahmen unter „ Nicht mehr beherrschbar “ (ich brauche Hilfe von der Feuerwehr; große Mengen an Chemikalien sind in die Kanalisation gelaufen oder im Boden versickert; Verschmutzung des Grundwassers)				X								X	
Näher gelegene Gullyöffnungen abdecken (Gullystop, Notfallbox)				X									
Bei Bedarf: Kanalabsperrsystem auslösen (siehe Auszug Abwasserplan)				X									
- Info an TD/FM				X									
- Verständigung weiterer Abwassererzeuger (Abstellen)										X			
Notbehälter beschaffen; Leckagen wenn möglich abdichten; Flüssigkeiten umfüllen				X									
Bereich absperren				X									
Info an USG				X									
Bei möglicher Abwasserverschmutzung: Info an Kläranlage							X						
Bei möglicher Gewässer- oder Bodenverschmutzung: Info an Landrats-/Umweltamt							X						
Versicherung informieren							X						
Nicht mehr beherrschbar:													
Notruf (extern 0112) absetzen				X									
Alarmplan auslösen (weitere Stellen intern / extern werden verständigt)													
Einweiser für Rettungskräfte bereitstellen (Tor öffnen)				X									
Sicherheitsdatenblatt aus Datenbank SIDA ausdrucken (für Feuerwehr)									X				
Hinweis: bei Anfragen von Polizei nur Hinweise zur Chemikalie geben; nicht zum Hergang oder zu anderen Personen (Ordnungswidrigkeits- bzw. Strafrecht)				X									

Kategorie Maßnahme	Ersthelfer	Bereichsleitung	Teammanager	Teamleiter	Personalabteilung	Mitarbeiter	USG/Brandschutzbeauftragt	GF/WL	Wachdienst	Technische Dienste (TD/FM)	Feuerwehr/Einsatzleiter	Brandschutzhelfer	IT/EDV
Rückfragen bei Feuerwehr, ob die Kläranlage informiert wurde							X						
Freigabe von Räumen & Bereiche (nach Abstimmung mit Einsatzkräfte)							X				X		
im Außengelände													
Bereich räumen; bei entzündlichen Stoffen: Anlagen im Umkreis abschalten				X								X	
Näher gelegene Gullyöffnungen absperren (Gullystop)				X									
Wenn nicht bekannt: ermitteln was ausgetreten ist			X	X									
Noch selbst beherrschbar ? nein – zusätzlich Maßnahmen unter „ Nicht mehr beherrschbar “ (ich brauche Hilfe von der Feuerwehr; große Mengen an Chemikalien sind in die Kanalisation gelaufen oder im Boden versickert; Verschmutzung des Grundwassers)				X									
Bei Bedarf: Kanalabsperresystem auslösen (siehe Auszug Abwasserplan)										X	X		
Verständigung weiterer Abwassererzeuger (Abstellen)										X			
Ausbreitung verhindern (Bindemittel, Notfallbox); bei Regen: verschmutzten Bereich abdecken				X									
Notbehälter beschaffen; Leckagen wenn möglich abdichten; Flüssigkeiten umfüllen				X						X			
Bereich absperren				X									
Info an USG				X									
Bei möglicher Abwasserverschmutzung: Info an Kläranlage							X						
Bei möglicher Grundwasserschmutzung: Info an Stadtwerke, Wasser							X						
Info an Landrats-/Umweltamt							X						
Versicherung informieren							X						
Bodenverunreinigung genauer ermitteln; Analysen (Altlast)							X						
Boden auskoffern; Entsorgung							X						
Nicht mehr beherrschbar:													
internen Notruf absetzen				X									
Alarmplan auslösen (weitere Stellen intern / extern werden verständigt)										X			
Einweiser für Rettungskräfte bereitstellen (Tor öffnen)				X								X	
Sicherheitsdatenblatt aus Datenbank SIDA ausdrucken (für Feuerwehr)			X				X						
Hinweis: bei Anfragen von Polizei nur Hinweise zur Chemikalie geben; nicht zum Hergang oder zu anderen Personen (Ordnungswidrigkeits- bzw. Strafrecht)				X									

Kategorie Maßnahme	Ersthelfer	Bereichsleitung	Teammanager	Teamleiter	Personalabteilung	Mitarbeiter	USG/Brandschutzbeauftragtr	GF/WL	Wachdienst	Technische Dienste (TD/FM)	Feuerwehr/Einsatzleiter	Brandschutzhelfer	IT/EDV
Freigabe von Räumen & Bereiche (nach Abstimmung mit Einsatzkräfte)							X				X		
Pressemitteilung abgeben								X					
Arbeitsunfälle													
Unfall ohne ärztliche Hilfe (leichte Verletzungen)													
Erste Hilfe durch Eigenversorgung, Ersthelfer oder Kollege	X					X							
Meldung an den nächsten Vorgesetzten	X					X							
Dokumentation Erste-Hilfe (Erste-Hilfe-Zettel, ehem. Verbandbuch)				X		X							
Unfall mit ärztlicher Hilfe (mittlere Verletzung, professionelle Hilfe benötigt)													
Erste Hilfe durch Kollege und Ersthelfer rufen	X					X							
Meldung an den nächsten Vorgesetzten	X					X							
Transport organisieren (Angehörige, Taxi oder Rettungswagen; siehe LF-Beförderung-arbeitsunfähiger-MA)	X			X									
Einweiser für Rettungskräfte bereitstellen				X								X	
Klären / nachfragen wo Verunfallte versorgt wird (mit Ersthelfer oder Betriebsarzt, Info an Verunfallten, Rücktransport kann Taxi bestellt werden)				X								X	
Unfallbericht erstellen				X									
Unfallanalyse durchführen und Maßnahmen festlegen (nicht unmittelbar)			X										
Schwerer Unfall (schwere Verletzung, externer Arzt benötigt)													
Erste Hilfe durch Kollege (Rettung), Ersthelfer rufen						X							
Meldung an den nächsten Vorgesetzten	X					X							
Notruf (extern; 0112) absetzen				X									
Alarmplan auslösen (weitere Stellen intern / extern werden verständigt)				X									
Einweiser für Rettungskräfte bereitstellen (Tor öffnen)				X								X	
Klären / nachfragen wo Verunfallte versorgt wird (mit Ersthelfer oder Betriebsarzt)				X									
Info an Amt für Arbeitsschutz/TLV und BG-RC							X						
Angehörige informieren (Kontaktdaten ggf. Personalabteilung oder Kollegen?)			X										
Arbeitsbereich absperren und keine Veränderungen vornehmen			X										

Kategorie Maßnahme	Ersthelfer	Bereichsleitung	Teammanager	Teamleiter	Personalabteilung	Mitarbeiter	USG/Brandschutzbeauftragtr	GF/WL	Wachdienst	Technische Dienste (TD/FM)	Feuerwehr/Einsatzleiter	Brandschutzhelfer	IT/EDV
Weiterbetrieb des Arbeitsmittels prüfen (mit USG zusammen)		X					X						
Unfallbericht erstellen				X									
Unfallanalyse durchführen und Maßnahmen festlegen (nicht unmittelbar)			X										
Abstimmung mit der Behörde zur weiteren Vorgehensweise							X						
Abstimmung zur Öffentlichkeitskommunikation (mit Vorstand und UK)							X						
Wegeunfälle und plötzliche Erkrankungen													
Wegeunfall													
Meldung an den nächsten Vorgesetzten						X							
Unfallbericht erstellen				X									
Unfallbericht ergänzen mit Arbeitsunfähigkeitszeiten (nicht unmittelbar)			X										
Wegeunfallfragebogen (AA_1527) an Verunfallten senden							X						
Plötzliche Erkrankungen (Herzinfarkt, Kreislaufprobleme, Ohnmacht)													
Erste Hilfe durch Kollege und Betriebsanitäter rufen						X							
Defibrillator (Herz) einsetzen (falls Ersthelfer nicht erreichbar/ Zeit zu lange) – Standort	X					X							
Defibrillator Brandwand zw. Halle 1 & 2 (siehe Flucht- & Rettungsplan)						X							
Meldung an den nächsten Vorgesetzten						X							
Notruf (extern 0112) absetzen; Krankentransport organisieren (siehe LF-Beförderung-arbeitsunfähiger-MA)	X					X							
Einweiser für Rettungskräfte bereitstellen (Tor öffnen)				X								X	
Klären / nachfragen wo Verunfallte versorgt wird (mit Ersthelfer oder Betriebsarzt, Info an Verunfallten, Rücktransport kann Taxi bestellt werden)				X									
Angehörige informieren (Kontakt Daten ggf. Personalabteilung oder Kollegen?)			X										
Unfallbericht erstellen				X									
Witterungseinflüsse (Sturm, Hochwasser, Starkschneefall, Eisregen)													
Sturm													

Kategorie Maßnahme	Ersthelfer	Bereichsleitung	Teammanager	Teamleiter	Personalabteilung	Mitarbeiter	USG/Brandschutzbeauftragtr	GF/WL	Wachdienst	Technische Dienste (TD/FM)	Feuerwehr/Einsatzleiter	Brandschutzhelfer	IT/EDV
In betriebsfreien Zeit: Info an TD und USG (per E-Mail DWD Unwetterwarnungen Kreis SM)							X			X			
Alarmplan auslösen (weitere Stellen intern / extern werden verständigt)										X			
Bereiche informieren: Dachluken + Fenster + Türe schließen, Leergut im Außenbereich sichern										X			
In betriebsfreien Zeit: Wachdienst (übernimmt Aufgaben der Bereiche)									X				
Bereiche kontrollieren, inkl. angrenzender Außenbereich und Zelte				X						X			
Nach Sturm: Istaufnahme der Schäden und Meldung an USG und TD/FM			X										
Versicherung informieren							X						
Hochwasser													
In betriebsfreien Zeit: Info an TD und USG (per E-Mail DWD Unwetterwarnungen Kreis SM)							X			X			
Alarmplan auslösen (weitere Stellen intern / extern werden verständigt)										X			
Bereiche informieren: Türen schließen, ungesicherte Gebinde mit Chemikalien höher lagern (in Regale)							X			X			
In betriebsfreien Zeit: TD/FM informieren (übernimmt Aufgaben der Bereiche)									X				
Bereiche stromlos schalten										X			
Bereiche kontrollieren, inkl. angrenzender Außenbereich und Zelte				X						X			
Nach Hochwasser: Istaufnahme der Schäden und Meldung an USG und TD/FM			X										
Freigabe von Räumen & Bereiche (nach Abstimmung)							X			X			
Abschätzung des Zeitraumes zur Schadensbeseitigung (TD/FM, USG hinzuziehen, ggf. Vertrieb, Qualität, Logistik)		X											
Versicherung informieren							X					X	
Starkschneefall													
In betriebsfreien Zeit: Info an TD und USG (per E-Mail DWD Unwetterwarnungen Kreis SM)							X		X	X			
Winterdienst informieren										X			
In betriebsfreien Zeiten und bei Extremwitterung: Meldung an TD/FM									X				
Info an Bereichsleiter: Dienstreifen unterbrechen oder nicht antreten lassen					X								
Mitarbeiter auf Dienstreisen informieren (durch zentrales Reisemanagement/Vorstand)		X											
Kontrolle von Zelten und Dächern (Belastung)										X			

Kategorie Maßnahme	Ersthelfer	Bereichsleitung	Teammanager	Teamleiter	Personalabteilung	Mitarbeiter	USG/Brandschutzbeauftragt	GF/WL	Wachdienst	Technische Dienste (TD/FM)	Feuerwehr/Einsatzleiter	Brandschutz Helfer	IT/EDV
Bei zu hohen Belastungen (Statik Gebäude) Bereich räumen lassen										X			
Freigabe von Räumen & Bereiche (nach Abstimmung mit Einsatzkräfte)										X	X		
Eisregen													
In betriebsfreien Zeit: Info an TD und USG (per E-Mail DWD Unwetterwarnungen Kreis SM)							X		X	X			
Winterdienst informieren										X			
Info an Bereichsleiter: Dienstfahrten unterbrechen oder nicht antreten lassen					X								
Mitarbeiter auf Dienstreisen informieren (durch zentrales Reisemanagement/Vorstand)		X											
Bei großen Mengen Eisregen: Kontrolle von Zelten und Dächern (Belastung)										X			
Bei zu hohen Belastungen (Statik Gebäude) Bereich räumen lassen										X			
Freigabe von Räumen & Bereiche (nach Abstimmung mit Einsatzkräfte)										X			
Bombendrohung													
Wenn Drohung intern eingeht: Anrufer mit internen Notruf verbinden (-460)				X		X							
Anruf entgegennehmen, Informationen sammeln – Warum, Wo, Wann, Wie klingt der Anrufer (Sprache, Dialekt, Hintergrundgeräusche)							X			X			
Alarmplan auslösen (weitere Stellen intern / extern werden verständigt)							X			X			
Einweiser für Polizei/Rettungskräfte bereitstellen (Tor öffnen)				X						X			
Sofortige telefonische Abstimmung zur weiteren Vorgehensweise: Bereiche räumen							X	X					
Festlegung, wer ist Hauptkoordinator vor-Ort (Ansprechperson für Polizei) – kann USG, höchster greifbarer Vorgesetzter; Informationen geben an Polizei, USG, : ICH BIN ES		X					X	X			X		
Räumung der Bereiche veranlassen; Koordinatoren				X								X	
Einweiser für Evakuierung (an Ausgängen) aufstellen (Einweisen: Sammelplatz gehen)				X								X	
prüfen, ob alle Bereiche evakuiert sind (Büros, Umkleide, WC, Technikräume)				X								X	
Nachbarbereiche informieren				X									
Vollständigkeit am Sammelplatz prüfen				X								X	
Bei schlechten Witterungsverhältnissen entscheiden, ob Belegschaft vom Sammelplatz in ein Gebäude umziehen kann – mögliche Behinderung Rettungskräfte beachten ⇒ Weg vorgeben				X			X						
Informativ: Polizei durchsucht Gebäude nach internen Vorgabe													

Kategorie Maßnahme	Ersthelfer	Bereichsleitung	Teammanager	Teamleiter	Personalabteilung	Mitarbeiter	USG/Brandschutzbeauftragt	GF/WL	Wachdienst	Technische Dienste (TD/FM)	Feuerwehr/Einsatzleiter	Brandschutzhelfer	IT/EDV
Entwarnung durch die Polizei abwarten, erwarteter Zeitbedarf erfragen							X						
Ggf. Mitarbeiter nach Hause schicken								X					
Werksspionage, Sabotage													
Wie können Info nach Außen gegeben werden: elektronisch (USB, E-Mail, CD/DVD), Hardware (Papier, Notebook, EDV-Altgeräte), mündlich (Gespräche)													X
Wie bekomme ich mit: zufällig sehen, Fremder im Büro & Produktion, Meldung an nächsten Vorgesetzten				X		X							X
Vorstand informieren (oder USG, Personalabteilung?)			X										
Polizei informieren							X						
Recherche: Welche Daten sind betroffen, Info an Polizei geben, IT-Sicherheitsbeauftragter und (bei personenbezogenen Daten) Datenschutzbeauftragter informieren, IT unterstützt		X											X
Ausfall: IT													
Helpdesk verständigen, außerhalb Geschäftszeiten Wachdienst informieren				X									
Rückmeldung geben – voraussichtliche Zeitdauer des Ausfalls, an wen? Meldekette telefonisch (z.B. über sms)													X
Ausfall > 4 Stunden: Info Vertrieb (Kundeninformation streuen)													X
Ausfall: Telefon													
PC-Meldung „Telefonausfall“ als z.B. PopUp, gesamt VRT + Poppe, Hinweis Notfall Handys benutzen, Hinweis voraussichtliche Dauer Störung													X
Ausfall > 4 Stunden: Info Vertrieb + Einkauf (Kundeninformation streuen)													X
Ausfall: Strom													
TDTFM und Teamleiter treffen sich im Teamleiterbüro-EB/K													
Ursachenanalyse durchführen, ggf. Energieversorger berücksichtigen										X			
Ausfall > 0,5 Stunden kompletter Standort: Rückmeldung geben – voraussichtliche Zeitdauer des Ausfalls, an wen? Meldekette telefonisch (z.B. sms-Service)										X			

Kategorie Maßnahme	Ersthelfer	Bereichsleitung	Teammanager	Teamleiter	Personalabteilung	Mitarbeiter	USG/Brandschutzbeauftragtr	GF/WL	Wachdienst	Technische Dienste (TD/FM)	Feuerwehr/Einsatzleiter	Brandschutzhelfer	IT/EDV
Ausfall > 0,5 Stunden einzelne Bereiche: Rückmeldung geben – voraussichtliche Zeitdauer des Ausfalls				X									
Alle Maschinen ausschalten (wie Schichtende behandeln), spezifische Maßnahmen nach Anweisungen TL (anlagenbezogene Maßnahmen, Achtung bei EX-Anlagen für Frischluftzufuhr sorgen)				X		X							
Ausfall > 2 Stunden kompletter Standort: Informationskette Treffpunkt aller Bereichsleiter: VeriForum		X											
Maschinen entleeren und reinigen				X									
Wiederanfahen der Anlagen (wie Schichtbeginn), Produktprüfungen durchführen				X									
Ausfall: Druckluft													
Automatisierte Meldung an TD/FM erfolgt													
Rückmeldung geben – voraussichtliche Zeitdauer des Ausfalls (an Teamleiter)										X			
Maschinen ausstellen				X									
Wiederanfahen der Anlagen (wie Schichtbeginn)				X									
Ausfall: Dampf													
Automatisierte Meldung an HAUSTECHNIK (TD/FM) erfolgt													
Rückmeldung geben – voraussichtliche Zeitdauer des Ausfalls (an Teamleiter)										X			
Maschinen ausstellen				X									
Wiederanfahen der Anlagen (wie Schichtbeginn), Autoklaven/Kessel vorher belüften				X									

Kategorie Maßnahme	Ersthelfer	Bereichsleitung	Teammanager	Teamleiter	Personalabteilung	Mitarbeiter	USG/Brandschutzbeauftragtr	GF/WL	Wachdienst	Technische Dienste (TD/FM)	Feuerwehr/Einsatzleiter	Brandschutz Helfer	IT/EDV
Ausfall: Heizung													
Meldung an TD/FM						X							
Rückmeldung geben – voraussichtliche Zeitdauer des Ausfalls (an Teamleiter)										X			
Bei niedrigen Raumtemperaturen (< 16 °C): MA Arbeit beenden lassen, Ersatzheizung betreiben oder Ersatzraum suchen (z.B. Besprechungsräume)				X									
Ausfall: Wasserversorgung													
Meldung an TD/FM				X									
Rückmeldung geben – voraussichtliche Zeitdauer des Ausfalls (an Teamleiter)										X			
Kühlsysteme überprüfen (offene Kühlsysteme), ggf. Maschinen ausstellen				X									
Zufahrt Werksgelände behindert													
Meldung an Haustechnik						X							
Ursachenanalyse (vor-Ort-Besichtigung), Abschätzung der Zeitdauer der Behinderung, ggf. Polizei anfragen										X			
Zweite Zufahrt öffnen /als Haupteinfahrt und -ausfahrt nutzen										X			
Einweiser aufstellen / Schilder										X			
Schichtwechsel: Einweiser aufstellen (auf Straße) und Umleitung aufzeigen									X				
Produktrückrufe (TreatAct)													
Leiter Unternehmensqualität verständigen weitere Vorgehensweise ist in XERI beschrieben		X											
Wasserschaden													
TD/FM informiert				X									
Wasser abdrehen						X				X			
Bereich räumen				X									

Kategorie Maßnahme	Ersthelfer	Bereichsleitung	Teammanager	Teamleiter	Personalabteilung	Mitarbeiter	USG/Brandschutzbeauftragtr	GF/WL	Wachdienst	Technische Dienste (TD/FM)	Feuerwehr/Einsatzleiter	Brandschutzhelfer	IT/EDV
Schaden ermitteln										X			
Interne Versicherungsstelle informieren (im Bereich FICO)			X										
Ggf. Versicherung informieren							X						
Instandsetzung & Reinigung										X			
Einbruch / Diebstahl													
USG verständigen			X						X				
Bei Einbruchdiebstahl: Einbruchsspuren nicht verändern			X										
Bewerten, ob Polizei verständigt werden soll		X					X						
Polizei verständigen und Vor-Ort-Besichtigung, Strafantrag stellen							X						
Rückmeldung Bereich, weiteres Vorgehen							X						
Bei Einbruch: Instandsetzung – Meldung an Haustechnik			X										
Unbekannte auf Werksgelände (unerwünscht)													
Unbekannte/n ansprechen: Bitte Werksgelände sofort verlassen						X							
Unbekannte/n weiterhin beobachten (bis außerhalb Werksgelände ist)						X							
Vorgesetzten informieren						X							
Wenn Werksgelände nicht verlassen wird: Wachdienst informieren				X									
Alarmplan auslösen: Polizei verständigen (weitere Stellen intern / extern werden verständigt)									X				
Einweiser für Polizei bereitstellen (Tor öffnen)				X									
Ggf. Strafantrag stellen (Hausfriedensbruch)							X						
Autounfall und andere Sachbeschädigungen													
Schadensgegner ermitteln (wenn vorhanden)						X							
Zeugen suchen, keine Schuldeingeständnisse vor Ort abgeben						X							
Vorgesetzten informieren, Auf Werksgelände: USG zu Hilfe holen (wenn nötig)						X							
Außerhalb Werksgelände: Polizei einschalten (wenn nötig) – bei VR TT-Fahrzeugen immer !						X							
Schäden festhalten: Fotos, Anschrift Schadensgegner & Zeugen						X							
Versicherung einschalten – über interne Versicherungsstelle (Vorgesetzter)				X									

[Zurück zur STARTSEITE](#)

Kategorie Maßnahme	Ersthelfer	Bereichsleitung	Teammanager	Teamleiter	Personalabteilung	Mitarbeiter	USG/Brandschutzbeauftragt	GF/WL	Wachdienst	Technische Dienste (TD/FM)	Feuerwehr/Einsatzleiter	Brandschutzhelfer	IT/EDV
-----------------------------	------------	-----------------	-------------	------------	-------------------	-------------	---------------------------	-------	------------	----------------------------	-------------------------	-------------------	--------

Datenschutzverletzungen, gravierend und öffentlich													
Datenschutzbeauftragter verständigen		X											
Recherche welcher Schaden (welche Daten gingen wohin?) – mit IT zusammen		X					X						
Datenleck schließbar/einzugrenzen - mit IT zusammen (Datensicherung durchführen)							X						
Abstimmung zur Öffentlichkeitskommunikation (mit Vorstand und UK) – Verständigung der Betroffenen							X						
Datenschutzaufsichtsbehörde verständigen – Welche Daten sind wohin							X						
Hilfe bei gdd einholen (gdd = Datenschutzverband)							X						
Tod eines Mitarbeiters													
Meldung an den nächsten Vorgesetzten						X							
Notruf absetzen, Arzt/Rettungswagen rufen				X									
Einweiser für Rettungskräfte bereitstellen (Tor öffnen)				X								X	
Sichtschutz aufbauen (Verstorbenen abschirmen gegen Blicke)				X									
Klären / nachfragen wohin der Verstorbene transportiert wird				X									
Personalmanagement informieren (wegen Anschrift)			X										
Personalmanagement kümmert sich darum, dass Angehörige informiert werden (persönlich, nicht telefonisch) -> Abstimmung mit Polizei (übernehmen dies evtl.), ansonsten Vorgesetzter, BR und evtl. ein bekannter Kollege/in gehen zur Familie; es gehen 2-3 Personen, nie alleine, zur Familie; Familienangehöriger zu keiner Zeit alleine lassen, abwarten bis weiterer Familienmitglied/Freund übernimmt					X								
Bereichsleitung, Vorstand und Betriebsrat informieren					X								
Tod durch Wege- oder Arbeitsunfall: Berufsgenossenschaft und Amt für Arbeitsschutz verständigen (noch weitere Maßnahmen: Arbeitsbereich absperren, Öffentlichkeitsarbeit etc.)							X						
Mitarbeitergespräch mit Kollegen durchführen (Aufarbeitung), ggf. mit Hilfe einer externen Sozialberatung (Personalabteilung hilft)			X										

Kategorie Maßnahme	Ersthelfer	Bereichsleitung	Teammanager	Teamleiter	Personalabteilung	Mitarbeiter	USG/Brandschutzbeauftragtr	GF/WL	Wachdienst	Technische Dienste (TD/FM)	Feuerwehr/Einsatzleiter	Brandschutzhelfer	IT/EDV
Unangekündigte Behördenbesuche													
Ansprechpartner informieren									X				
- Steuer: Finanzen													
- Polizei: Corporate Legal													
- Staatsanwalt: Corporate Legal													
- Amt für Arbeitsschutz: USG													
- Umweltämter: USG													
- Berufsgenossenschaft: USG													
- Ordnungsamt: USG													
- ZOLL (Schwarzarbeit): Personalmanagement													
- BAG / Gefahrgut / Verkehr: USG													
- Abwasserverband/-Behörde: USG													
Drohungen (personenbezogene)													
Personalmanagement informieren			X										
Polizei informieren					X								
Entführungen													
Personalmanagement informieren			X										
Polizei informieren					X								
Gebäudebeschädigung (plötzlich, erheblich, stark beeinflussend auf Mitarbeiter, Maschinen, Produkte)													
Vorgesetzten informieren						X							
Schaden bewerten				X									
Notruf (intern -460) absetzen				X									
Alarmplan auslösen (weitere Stellen intern / extern werden verständigt)									X				
Einweiser für Rettungskräfte bereitstellen (Tor öffnen)				X									

Kategorie Maßnahme	Ersthelfer	Bereichsleitung	Teammanager	Teamleiter	Personalabteilung	Mitarbeiter	USG/Brandschutzbeauftragtr	GF/WL	Wachdienst	Technische Dienste (TD/FM)	Feuerwehr/Einsatzleiter	Brandschutzhelfer	IT/EDV
Bereich räumen / evakuieren; wenn sicher Anlagen stoppen				X		X							
Einweiser für Evakuierung (an Ausgängen) aufstellen (Einweisen: Sammelplatz gehen)				X								X	
wenn sich nicht in Gefahr gebracht wird: prüfen, ob alle Bereiche evakuiert sind (Büros, Umkleide, WC, Technikräume)				X		X						X	
Nachbarbereiche informieren				X									
Vollständigkeit am Sammelplatz prüfen				X								X	
Bei schlechten Witterungsverhältnissen entscheiden, ob Belegschaft vom Sammelplatz in ein Gebäude umziehen kann – mögliche Behinderung Rettungskräfte beachten ⇒ Weg vorgeben				X								X	
Notfallreparatur/-absicherung planen und durchführen										X			
Wenn Schaden nicht zeitnah behebbar: Abstimmung weiteres Vorgehen mit Werksleitung										X			
Versicherung einschalten										X			
Mitarbeiter unter Drogeneinfluss (z.B. Alkohol)													
Arbeit einstellen lassen				X									
Umgang mit Mitarbeiter/in wie nach Leitfaden Alkohol-/Drogen am Arbeitsplatz wenn anwesend: zu Betriebsarzt				X									